



## **SCHEMA DI ACCORDO PER LA GESTIONE COLLABORATIVA DEL COMPLESSO SALUS SPACE**

### **ADDENDUM AL PARTNERSHIP AGREEMENT DEL PROGETTO S.A.L.U.S. 'W' SPACE - UIA 01-047**

#### **PREMESSA**

- Nel dicembre 2016 la Commissione Europea ha pubblicato il primo bando Urban Innovative Action (UIA) volto a identificare e testare soluzioni innovative per uno sviluppo urbano sostenibile;
- Il Comune di Bologna ha pubblicato un Avviso pubblico per la formulazione di manifestazioni di interesse volte alla elaborazione condivisa di un progetto da presentare al suddetto bando europeo sulla linea "integrazione di migranti e rifugiati";
- Hanno preso parte alla progettazione partecipata oltre al Comune di Bologna 16 diversi soggetti sia pubblici che privati;
- Al progetto hanno dato la loro adesione la Regione Emilia-Romagna, la Città Metropolitana di Bologna, la Prefettura di Bologna, che insieme al Comune di Bologna e al Quartiere Savena costituiranno il Comitato di committenza e garanzia; hanno manifestato la loro adesione al progetto rappresentanti del mondo economico, sociale e religioso del territorio bolognese quali l'Arcidiocesi di Bologna, la Comunità ebraica di Bologna, il coordinamento islamico di Bologna, CIGL, CILS, UIL e Unindustria;
- Tra le 18 proposte progettuali approvate e finanziate dalla Commissione Europea vi è quella presentata dal Comune di Bologna - Istituzione per l'inclusione sociale e comunitaria "don Paolo Serra Zanetti" denominata S.A.L.U.S. W SPACE (Villa Salus as a new Sustainable Accessible Livable Usable Social space for intercultural Wellbeing, Welfare and Welcoming in the metropolitan City of Bologna ), project number UIA01-047;
- Il progetto europeo UIA 01-047 S.A.L.U.S. 'W' SPACE è stato approvato dalla Giunta comunale con P.G. N°30456/2017 del 31/01/2017;
- Il progetto europeo concluderà le attività strettamente relative al periodo di implementazione delle azioni finanziate il giorno 31 gennaio 2021.



- Secondo le richieste del Segretariato Permanente, come indicato nella Guida del programma <sup>1</sup>, il partenariato ha l'obbligo di fornire entro 12 mesi dalla conclusione del progetto il "Final Qualitative report", riportato anche nell' Application Form all' A 9.1, D 9.1.1.
- Inoltre, nel quadro del Partnership Agreement, sottoscritto da tutti i partner del progetto, con particolare riferimento all'art. 3.2 (Durata del progetto) e il rimando all'art. 9.4<sup>2</sup>, i partner restano legati dal contratto, fino alla chiusura di tutti gli obblighi contrattuali, che si definiscono conclusi 5 anni dopo la fine della fase di implementazione e pertanto si impegnano ad avviare la fase di gestione sperimentale delle attività dal progetto UIA, così come stabilito nel "partnership agreement", posticipata a seguito della necessità di rimodulare il piano di rigenerazione urbana.
- In data 21 ottobre 2020 è stato pubblicato l'Avviso Pubblico dell'Area Welfare all'interno del Programma Obiettivo Nazionale "Città Metropolitane 2014-2020" - Asse 3, per l'affidamento di servizi di "supporto socio educativo, mediazione linguistica e culturale e comunicazione partecipata nei processi di costruzione di comunità" connesso al progetto Salus Space.

## ART.1

### (OGGETTO)

1. Il presente accordo costituisce un Addendum al Partnership Agreement del progetto S.A.L.U.S. W SPACE, l'accordo sottoscritto dai partner per l'attuazione del progetto, nel maggio 2017.
2. Oggetto del presente accordo è la gestione sperimentale in forma collaborativa del complesso di Salus Space, sito in via Malvezza 2/2.
3. Il complesso, che è stato realizzato con i fondi del progetto europeo, comprende alcuni immobili e spazi aperti che sono oggetto degli interventi, riconducibili essenzialmente a 4 categorie/ambiti di intervento:

*1 For the Knowledge Transfer activities, projects have 12 months after the official end of the project to produce a final qualitative report that draws the main lessons learnt and captures the main knowledge generated during the project implementation. The PS provides projects with a standard template for the final qualitative report. UIA Experts will support projects in the preparation of the final qualitative report. During the 12 months, projects are also requested to participate in national/international conferences to share the main lessons learned and to explore the possibility to actively transfer the project to other cities across Europe.*

*2 Each project partner will archive documents related to the project implementation, for a period of five years after the payment of the balance. This period shall be longer if there are on-going audits, appeals, litigation or pursuit of claims concerning the contract. In such cases, the project partners shall keep the documents until such audits, appeals, litigation or pursuit of claims are closed. Other possibly longer statutory retention periods, as might be stated by national law, remain unaffected.*



- a) Le residenze collaborative (20 alloggi ed una struttura ricettiva per 12 posti letto);
- b) Il centro studi sull'innovazione sociale ed il welfare interculturale ed il Co-working;
- c) Gli orti e le attività di agricoltura urbana;
- d) I laboratori (laboratorio alimentare/punto ristoro, teatro, atelier artistico)

A questi ambiti si aggiunge il "Lavoro di comunità", trasversale a tutti gli interventi, che verrà realizzato con l'ausilio di alcune figure professionali selezionate tramite l'Avviso Pubblico del PON Inclusionione Sociale.

4. La gestione del complesso Salus Space sarà affidata ad una **Associazione Temporanea di Scopo (ATS)**, promossa da partner che hanno partecipato alla stesura e implementazione del progetto europeo UIA01-047 S.A.L.U.S. W SPACE e si sono resi disponibili a collaborare alla fase di gestione sperimentale, che sottoscriverà un'apposita convenzione per la gestione con il Comune di Bologna.

5. La gestione sperimentale sarà finalizzata a realizzare e testare un modello di **governance e gestione collaborativa**, con un livello alto di innovazione sociale, attraverso la realizzazione di una gestione integrata e sistemica delle attività da parte di una rete di soggetti del Terzo Settore ed il coinvolgimento attivo dei futuri abitanti e del Quartiere Savena in un percorso di attivazione delle risorse e del capitale relazionale.

6. L'accoglienza e la permanenza degli ospiti si configurerà in via sperimentale come "**servizio di convivenza collaborativa**". I rapporti all'interno della Comunità degli abitanti di Salus Space saranno regolati dalla "**Carte dei valori**" e dalle "**Regole per la convivenza collaborativa**" che sono stati redatti in forma partecipata e che saranno sottoscritti dalla futura comunità e aggiornati periodicamente sulla base della sperimentazione.

7. La sperimentazione della Governance collaborativa, infine, ha come risultato atteso la verifica del modello di sostenibilità che è stato redatto all'interno del progetto europeo (**Piano economico-finanziario**), la misurazione dell'impatto sociale degli interventi e dei risultati raggiunti, contribuendo all'attività di **valutazione e monitoraggio** che proseguirà per tutta la durata della sperimentazione.

8. Un ruolo centrale in questo processo viene affidato al "**Think Tank**" del Welfare interculturale che sarà ospitato all'interno del Centro Studi. Il Think Tank approfondirà i contenuti del modello di governance collaborativa, con particolare riferimento alla inclusione attiva di migranti e rifugiati, per promuovere forme innovative di welfare basate sulla resilienza urbana e l'empowerment di comunità.

9. La sperimentazione sarà inoltre funzionale alla elaborazione di proposte per la costituzione di un futuro soggetto giuridico che subentrerà all'ATS nella gestione del complesso di Salus Space.



## ART.2

### (ATTORI DELLA GOVERNANCE COLLABORATIVA)

1. Premesso che l'attore principale della governance collaborativa è la comunità stessa dei futuri abitanti e lavoratori di Salus Space, i sottoscrittori del presente accordo concordano nella costituzione dei seguenti organismi:

- A) **Comitato di indirizzo e monitoraggio**, che accompagnerà tutta la fase di sperimentazione, svolgendo una funzione di supervisione e di concertazione tra tutti gli attori dell'ecosistema, ivi compresi i rappresentanti degli abitanti;
- B) **Cabina di regia**, che svolgerà una funzione di coordinamento e di raccordo tra le diverse attività legate alla programmazione e la gestione di Salus Space, nel rispetto delle indicazioni generali fornite dal Comitato di indirizzo e monitoraggio;
- C) **Soggetto gestore**, rappresentato dalla Associazione Temporanea di Scopo (ATS) composta dai partner di Salus Space che si sono resi disponibili a collaborare alla fase di gestione sperimentale.

I tre organismi sopracitati saranno affiancati da un **servizio di supporto al lavoro di comunità, di mediazione linguistica e culturale e di comunicazione partecipata**, che sarà affidato dal Comune di Bologna nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014-2020 (PON Inclusione sociale).

## ART. 3

### (Comitato di indirizzo e monitoraggio)

1. Il Comitato di indirizzo e monitoraggio è composto da:

1. un rappresentante del Comune di Bologna con funzioni di coordinamento;
2. un rappresentante per ciascuno dei partner di Salus Space: ACLI Bologna, Antoniano Onlus, Aquaponic Design Associazione di Promozione Sociale costituita come spinoff del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agro-alimentari (Distal), ASP Città di Bologna, Cooperativa Sociale Cidas, Associazione Cantieri Meticci, CEFAL Emilia Romagna Società Cooperativa, CIOFS FP Emilia Romagna, CSAPSA Cooperativa, Eta Beta Cooperativa Sociale Onlus, ICIE Istituto Cooperativo per l'Innovazione Società, IRS Istituto per la ricerca sociale, Microfinanza Srl, Associazione Mondo Donna Onlus, Open Group Cooperativa Sociale Onlus, Società Dolce coop, Università di Bologna – DAMSLab.
3. un rappresentante del Quartiere Savena;



4. un rappresentante della comunità degli abitanti;
5. un rappresentante della redazione partecipata costituita nell'ambito del progetto;
6. un rappresentante dei cittadini valutatori attivi nell'ambito del progetto;
7. un rappresentante del soggetto incaricato del Lavoro di comunità (PON inclusione sociale).

2. Il Comitato di indirizzo e monitoraggio svolge le funzioni di supervisione e di concertazione tra tutti gli attori della gestione collaborativa, in particolare:

- a) fornisce proposte e linee di indirizzo al soggetto gestore, sempre nel rispetto dell'autonomia gestionale e dei limiti di sostenibilità economica degli interventi proposti;
- b) supporta i partner di Salus Space nell'attività di monitoraggio e raccolta dati, ai fini di redigere il "Final Qualitative Report" richiesto dal segretariato UIA;
- c) favorisce il raccordo con i servizi del territorio e con gli stakeholder;
- d) elabora proposte per l'Amministrazione Comunale sulla forma di gestione a regime del complesso di Salus Space;
- e) collabora con il soggetto gestore nella ricerca di fondi per sviluppare progettualità innovative coerenti con l'attuazione del progetto UIA.

3. Il Comitato di indirizzo e monitoraggio si incontra periodicamente e possono essere invitati occasionalmente, previa richiesta al coordinatore, altri soggetti del territorio o portatori di interesse coinvolti nelle iniziative e attività all'interno del complesso di Salus Space.

#### **ART. 4**

##### **(Cabina di regia)**

1. La Cabina di regia è composta da:

1. un rappresentante del Comune di Bologna con funzioni di coordinamento;
2. un rappresentante del soggetto capofila dell' ATS;
3. Il coordinatore del lavoro di Comunità previsto dal bando PON Inclusione sociale;
4. un rappresentante di ASP Città di Bologna.

2. La Cabina di regia è l'organismo che valuta le ammissioni degli ospiti e raccorda le diverse attività legate alla implementazione complessiva della programmazione e della gestione di Salus Space.

3. La Cabina di regia agisce nel rispetto delle indicazioni generali fornite dal Comitato di indirizzo e monitoraggio e dalla Carta dei valori.



4. La gestione sarà caratterizzata dall'impegno del Comune di Bologna, del Soggetto gestore e dei partner di progetto a garantire la sostenibilità economica delle attività di progetto a regime, sulla base di quanto definito nel presente accordo e nella convenzione per la gestione collaborativa.

## **ART. 5**

### **(Soggetto gestore)**

1. Il Soggetto gestore dell'intero complesso di Salus Space è rappresentato da un raggruppamento di soggetti del Terzo Settore organizzati in Associazione Temporanea di Scopo (ATS).
2. I rapporti tra i soci dell'ATS sono regolati dall'Atto costitutivo e dallo Statuto.
3. L'ATS nominerà al suo interno un mandatario che svolgerà le funzioni di capofila amministrativo e rappresenterà l'ATS nei rapporti convenzionali con il Comune di Bologna.
4. Il Soggetto gestore svolge le funzioni di coordinamento delle attività gestionali, in particolare:
  - a) la gestione amministrativa e contabile dell'intero complesso,
  - b) gestisce gli interventi di manutenzione ordinaria;
  - c) si intesta le utenze ed i contratti di fornitura di servizi;
  - d) gestisce i contratti di lavoro e/o di servizio, i patti di convivenza collaborativa degli ospiti, il portierato sociale e tutti i servizi previsti dal progetto europeo, come specificato nell'art.1;
  - e) gestisce le attività di pulizia delle aree comuni e manutenzione dell'intero complesso, i cui costi saranno ripartiti tra i soci dell'ATS con le modalità definite dagli stessi nell'atto costitutivo e nello statuto dell'ATS, nonché nella convenzione con l'amministrazione comunale.

## **ART. 6**

### **(Impegni delle parti)**

#### **1. IMPEGNI DEL COMUNE DI BOLOGNA**

Il Comune di Bologna si impegna a sostenere il Soggetto gestore nella gestione collaborativa del complesso di Salus Space, garantendo il rispetto degli obiettivi e contenuti del progetto UIA.

In particolare:

- a) fornisce in comodato gratuito l'intera area, con tutti gli immobili, allestimenti ed arredi in essa contenuti, per tutta la durata della convenzione;



- b) gestisce eventuali interventi di manutenzione straordinaria;
- c) partecipa con i propri funzionari al Comitato di Indirizzo e alla Cabina di Regia e ne coordina le attività fornendo l'assistenza necessaria ed il raccordo con i servizi del Quartiere;
- d) promuove e favorisce il "lavoro di comunità" (servizio di supporto socio-educativo, mediazione linguistica e comunicazione partecipata) per tutta la durata della convenzione;
- e) contribuisce al fondo di dotazione dell' ATS con un contributo annuale a titolo di parziale copertura delle spese sostenute per l'avvio e lo sviluppo delle attività del complesso di Salus Space, con particolare riferimento ai servizi abitativi.

## 2. IMPEGNI DEI PARTNER DEL PROGETTO UIA

I partner del progetto UIA che sottoscrivono il presente accordo si impegnano a portare avanti la implementazione del progetto UIA in uno spirito di collaborazione. In particolare:

- a) partecipano con regolarità agli incontri del Comitato di indirizzo e monitoraggio, rendendosi disponibili a fornire dati e informazioni in loro possesso, utili al miglior funzionamento di Salus Space e alla redazione del Final Qualitative Report per la Commissione Europea, che sarà redatto dal Comune di Bologna;
- b) mettono a disposizione competenze e know-how per supportare l'ATS durante il periodo di gestione sperimentale, contribuendo al rafforzamento del "Lavoro di rete";
- c) rispettano la riservatezza dei dati e delle informazioni in loro possesso, coordinandosi con il Comune di Bologna e con i referenti del "Lavoro di Comunità" per le eventuali iniziative di comunicazione e disseminazione che dovranno essere sempre gestite in modo coordinato;
- d) collaborano con il Comune di Bologna per eventuali adempimenti connessi al progetto UIA, con particolare riferimento alla redazione del "final qualitative report".

## 3. IMPEGNI DEL SOGGETTO GESTORE

Il soggetto gestore, attraverso specifica convenzione con il Comune di Bologna, si impegna a condurre tutte le attività gestionali all'interno del complesso di Salus Space. In particolare:

- a) dà la priorità nelle assunzioni di personale addetto alla gestione del complesso alle persone formate all'interno del Progetto Salus space che siano inoccupate e abbiano acquisito le competenze necessarie alle attività da svolgere.
- b) si impegna alla attivazione e pagamento delle utenze, ivi comprese i contratti per la connessione internet e per la fornitura di servizi similari;
- c) si impegna ad acquistare i complementi di arredo e le attrezzature mancanti;



- d) si occupa della gestione amministrativa dell'intero complesso (riscossioni, acquisizione autorizzazioni amministrative, gestione personale, acquisto beni e servizi, ecc.);
- e) partecipa alla Cabina di regia;
- f) ascolta le esigenze della comunità degli abitanti, e rispetta il quadro valoriale delineato nella Carta dei Valori;
- g) fornisce all'Amministrazione comunale le rendicontazioni definite nella convenzione e comunica al Comitato di indirizzo e monitoraggio dati e informazioni utili alla redazione del Final Qualitative Report per la Commissione Europea.

## **ART 7**

### **(Fondo di dotazione)**

1. Il Fondo di dotazione è costituito dai ricavi delle attività del complesso Salus Space: riscossione dei contributi di convivenza collaborativa, affitti brevi, proventi da attività formative e laboratoriali, da spettacoli e iniziative di animazione socio-culturale, affitto postazioni di coworking, affitto spazi, attività di somministrazione di cibi e bevande (punto ristoro), proventi di progetti, donazioni e elargizioni, ecc.
2. Il Comune di Bologna contribuisce al fondo di dotazione con un contributo annuale, per il periodo 2020-2022, al fine di sostenere l'avvio e lo sviluppo delle attività ed in particolare per le spese di allacciamento delle utenze, per il completamento degli arredi (che resteranno di proprietà del complesso Salus Space), per il concorso agli oneri relativi all'assunzione del personale e ai minori introiti delle residenze nel periodo di avvio.
3. Il contributo del Comune di Bologna al fondo di dotazione ha anche la finalità di compensare il Soggetto gestore per i servizi sussidiari resi all'amministrazione comunale e può essere utilizzato a copertura di eventuali morosità o ad integrazione dei contributi/canoni di persone e nuclei ospiti, a copertura di eventuali scostamenti rispetto ai ricavi previsti nel Piano economico finanziario per eventi e situazioni non imputabili alla gestione dell'ATS.
4. Nella convenzione vengono definite le modalità di rendicontazione sociale ed economico-finanziaria.

## **ART 8**

### **(Durata - rinnovo)**

Il presente accordo decorre dalla data di sottoscrizione sino al 31/12/2022 e può essere rinnovato per un massimo di altri 2 anni qualora i sottoscrittori concordino espressamente e motivatamente sulla necessità di





proseguire la sperimentazione.

Bologna, .....

FIRME

**COMUNE DI BOLOGNA**

Piazza Maggiore, 6 – 40124 BOLOGNA

Rappresentato da:

**ISTITUTO PER LA RICERCA SOCIALE**

Via XX Settembre, 24 – 20123 MILANO

Rappresentato da:

**ASP CITTÀ DI BOLOGNA - AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

Viale Roma, 21 – 40139 BOLOGNA

Rappresentato da:

**OPEN GROUP SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS**

Via Mura di Porta Galliera, 1/2 A – 40126 BOLOGNA

Rappresentato da:

**ICIE - ISTITUTO COOPERATIVO PER L'INNOVAZIONE Soc. Coop.**

Via Ciamician, 2/4 – 40124 BOLOGNA

Rappresentato da:



**ANTONIANO ONLUS**

Via Guido Guinizelli, 3 – 40125 BOLOGNA

Rappresentato da:

**COOPERATIVA SOCIALE CAMELOT OFFICINE COOPERATIVE ora CIDAS**

Via Zappaterra, 18 – 44121 FERRARA

Rappresentato da:

**ASSOCIAZIONE CANTIERI METICCI**

Via Massimo Gorki, 6 – 40139 BOLOGNA

Rappresentato da:

**SOCIETÀ DOLCE**

Via Cristina da Pizzano, 5 - 40133 BOLOGNA

Rappresentato da:

**ETA BETA Coop. Soc. Onlus**

Via Scipione dal Ferro, 4 – 40138 BOLOGNA

Rappresentato da:

**CIOFS FP EMILIA ROMAGNA**

Via Jacopo della Quercia, 4 – 40128 BOLOGNA

Rappresentato da:



**MICROFINANZA SRL**

Stradella della Racchetta, 22 – 36100 VICENZA

Rappresentato da:

**CEFAL EMILIA ROMAGNA SOCIETA' COOPERATIVA**

Via Delle Lame, 118 – 40122 BOLOGNA

Rappresentato da:

**CSAPSA**

Via Marsala, 30 – 40126 BOLOGNA

Rappresentato da:

**ACLI PROVINCIALI DI BOLOGNA**

Via Delle Lame, 116 – 40122 BOLOGNA

Rappresentato da:

**UNIVERSITÀ DI BOLOGNA**

Via Zamboni, 33 – 40126 BOLOGNA

Rappresentato da:

**ASSOCIAZIONE MONDODONNA ONLUS**

Via Mascarella, 2 – 40126 BOLOGNA

Rappresentato da: